

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____

«_____» _____ 2014г.

г. Калининград

Некоммерческое образовательное учреждение «Учебный центр Олега Видякина», именуемое в дальнейшем Работодатель, в лице директора Видякина Олега Евгеньевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и граждан(ка)ин РФ

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем Работник, с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. Предмет трудового договора.

1.1. Работник принимается на работу должность **Преподавателя**

и оформляется приказом директора.

1.2. Трудовой договор заключается:

- на неопределенный срок (бессрочный)

- на определенный срок _____ (ст.59 ТК РФ).

1.3. Работа является по совместительству .

(основным местом работы, работой по совместительству)

1.4. Работнику устанавливается испытательный срок продолжительностью без испытательного срока

В случае неудовлетворительного испытания трудовой договор расторгается до окончания испытательного срока. В период испытательного срока на Работника распространяется действия Трудового Кодекса Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.5. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его подписания Работником и Работодателем.

1.6. Работник должен приступить к исполнению трудовых обязанностей с «_____» _____ **2014г.**

1.7. Работнику устанавливается следующий режим работы: в соответствии с уставом Работодателя.

2. Права и обязанности Работника.

2.1. Работник имеет право на:

- изменение и расторжение настоящего трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с системой оплаты труда, установленной Уставом, коллективным договором, локальными актам Работодателя;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением ежегодных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и выступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым Кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом и иными федеральными законами;
- обязательное социальное и медицинское страхование в случаях и порядке, предусмотренных

федеральными законами.

2.2. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, должностной инструкцией (функциональными обязанностями) и тарифно-квалификационными характеристиками и требованиями;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю, либо непосредственно руководителю, о возникновении ситуации представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;
- обеспечивать уровень подготовки обучающихся, в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
- содействовать деятельности органов самоуправления учреждения;
- поддерживать благоприятный морально-психологический климат в учреждении;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ, локальными актами, коллективным договором, соглашениями с работниками учреждения и настоящим трудовым договором.

3. Права и обязанности Работодателя.

3.1. Работодатель имеет право:

- изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;
- осуществлять контроль за соблюдением Работником требований законодательства РФ, устава учреждения, локальных актов, условий коллективного договора, соглашения, правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций и тарифно-квалификационных требований и настоящего трудового договора;
- требовать от Работника добросовестного выполнения трудовых обязанностей;
- поощрять работника за добросовестное исполнение трудовых обязанностей;
- принимать локальные нормативные акты;
- привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ.

3.2. Работодатель обязан:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашения, настоящего трудового договора;
- предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором, внутреннего трудового распорядка;
- создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении организацией в предусмотренных Уставом и коллективным договором формах;
- своевременно вносить платежи по социальному, медицинскому страхованию и в другие государственные и негосударственные фонды в порядке и размерах, предусмотренных действующим законодательством;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым Кодексом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Рабочее время Работника не более 18 часов в неделю. Конкретное распределение рабочего времени Работника, приказом Работодателя.

4.2. Нагрузка педагогических работников.

4.3. Работнику предоставляется:

- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. В случае досрочного расторжения договора, ежегодный оплачиваемый отпуск заменяется денежной компенсацией.

- по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем, в порядке предусмотренном Трудовым Кодексом Российской Федерации.

5. Оплата труда Работника и социальные гарантии.

5.1 Работника устанавливается почасовая оплата труда. Стоимость одного часа составляет ___ рублей.

5.2. В период действия настоящего трудового договора Работник пользуется в установленном порядке всеми видами государственного обязательного страхования. Работнику предоставляются иные льготы и гарантии, установленные законодательством РФ, оглашениями, коллективным договором, локальными актами учреждения.

6. Ответственность сторон

6.1. Работник несет ответственность в порядке и в случаях, установленных законодательством РФ и настоящим трудовым договором.

За совершение Работником дисциплинарного проступка Работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) увольнение по соответствующим основаниям.

Работник может быть привлечен к материальной, административной, уголовной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных законодательством РФ.

6.2. Работник несет полную ответственность за причинения материального вреда имуществу Работодателя.

Порядок и основания для возникновения данной обязанности работника определяется отдельным договором о материальной ответственности.

7. Изменения, дополнения и прекращение трудового договора

7.1 Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут вноситься по соглашению сторон в случаях изменения законодательства РФ (в части, затрагивающей права и интересы сторон настоящего трудового договора), Устава учреждения по инициативе любой из сторон настоящего трудового договора; в других случаях, установленных Трудовым кодексом РФ. Изменения и дополнения оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

7.2 Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами.

8. Иные условия трудового договора

8.1 Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения - в порядке, установленном законодательством РФ.

8.2 Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся у обеих сторон; один - у Работодателя, второй - у Работника.

Работодатель: Некоммерческое образовательное учреждение «Учебный центр Олега Видякина» ИНН 3906118335 КПП 390601001
г. Калининград, Площадь Победы, 4 оф. 33-38 ФИЛИАЛ №7806 ВТБ 24 (ЗАО) г.Санкт-Петербург
ИНН-7710353606 КПП-783543001
БИК- 044030723 р/счет-40703810803000419387
Тел.: 8 (4012) 391-237, 71 67-25,

Работник:

_____ (фамилия, имя, отчество)

Паспорт № _____ выдан отделением _____

Свидетельство государственного пенсионного страхования _____

ИНН (при наличии) _____

Домашний адрес: _____

Телефон(ы): _____

Подписи сторон:

Работодатель:

директор

Работник:

МП. _____

Работник получил один экземпляр трудового договора _____